

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Мордовский государственный педагогический
университет имени М.Е. Евсевьева»**

Факультет педагогического и художественного образования

Кафедра менеджмента и экономики образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Наименование дисциплины (модуля): Менеджмент в образовании

Уровень ОПОП: Бакалавриат

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование

Профиль подготовки: Музыка

Форма обучения: Заочная

Разработчики: М. С. Евстюхина, старший преподаватель кафедры менеджмента и экономики образования, Бурляева О. В., канд. пед. наук, доцент, Стародубцева Л. В., канд. социол. наук, доцент.

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры, протокол от № 11 от 17.04.2017 года

Зав. кафедрой _____  Куркина Н. Р.

Программа с обновлениями рассмотрена и утверждена на заседании кафедры, протокол № 11 от 20.05.2019 года

Зав. кафедрой _____  Куркина Н. Р.

Программа с обновлениями рассмотрена и утверждена на заседании кафедры, протокол № 1 от 31.08.2020 года

Зав. кафедрой _____  Куркина Н. Р.

1. Цель и задачи изучения дисциплины

Цель изучения дисциплины - сформировать у студентов систему знаний в области практического применения менеджмента и маркетинга в деятельности образовательной организации в условиях современных рыночных отношений

Задачи дисциплины:

- изучить современные подходы к менеджменту;
- сформировать целостное представление об управлении в сфере образования;
- создать условия для развития умений планировать, организовывать и контролировать деятельность образовательной организации;
- способствовать развитию профессионально значимых качеств личности студентов.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина Б1.Б.12 «Менеджмент в образовании» относится к базовой части учебного плана.

Дисциплина изучается на 3 курсе, в 9 триместре.

Для изучения дисциплины требуется: владение социогуманитарными знаниями, умениями анализировать научную и учебную литературу

Изучению дисциплины Б1.Б.12 «Менеджмент в образовании» предшествует освоение дисциплин (практик):

- Б1.Б.02 История;
- Б1.Б.07 Педагогика;
- Б1.Б.09 Психология;
- Б1.Б.06 Правоведение.

Освоение дисциплины Б1.Б.12 «Менеджмент в образовании» является необходимой основой для последующего изучения дисциплин (практик):

- Б1.Б.16 Современные средства оценивания результатов обучения;
- Б3.Б.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.

Область профессиональной деятельности, на которую ориентирует дисциплина

«Менеджмент в образовании», включает: образование, социальную сферу, культуру.

Освоение дисциплины готовит к работе со следующими объектами профессиональной деятельности:

- обучение;
- воспитание;
- развитие;
- просвещение;
- образовательные системы.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к видам профессиональной деятельности и решению профессиональных задач, предусмотренных ФГОС ВО и учебным планом.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций и трудовых функций (профессиональный стандарт Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель), утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты №544н от 18.10.2013).

Выпускник должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК):

ОК-7 способностью использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности.
--

ОК-7 способностью использовать базовые правовые знания в различных сферах	<i>Знать:</i> основы менеджмента образовательных услуг; особенности управления системой образования в России; запросы общества и государства в сфере образовательных услуг. <i>Уметь:</i> анализировать внутреннюю и внешнюю среду
---	---

деятельности.	образовательной организации; выявлять потенциальных партнеров образовательного учреждения; координировать работу педагогических работников, а также разработку учебно-методической и иной документации, необходимой для деятельности образовательной организации; анализировать и утверждать отчет о финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации; обеспечивать эффективное взаимодействие и сотрудничество с органами государственной власти, местного самоуправления, организациями, общественностью, родителями. <i>Владеть:</i> навыками работы с документами, регулирующими управленческую деятельность в сфере образования; методами анализа, оценивания и прогнозирования образовательного процесса и образовательных достижений обучающихся; навыками использования информационно-коммуникационных технологий в управленческой деятельности.
ОПК-1 готовностью сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности	
ОПК-1 готовностью сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности	знать: - основные категории и дефиниции менеджмента и деятельности; - ценностные основы профессиональной деятельности в сфере менеджмента; - сущность и цели; - требования к личности учителя, его профессиональной позиции; уметь: - определять и анализировать структурные компоненты; владеть: - способами пропаганды важности педагогической профессии для социально-экономического развития страны; - способами ориентации в профессиональных источниках информации (журналы, сайты, образовательные порталы и т.д.).

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Девятый триместр семестр
Контактная работа (всего)	10	10
Практические	6	6
Лекции	4	4
Самостоятельная работа (всего)	58	58
Виды промежуточной аттестации		
Зачет	4	4
Общая трудоемкость часы	72	72
Общая трудоемкость зачетные единицы	2	2

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание модулей дисциплины

Модуль 1. Сущность и понятия менеджмента в образовании:

Основы современного менеджмента в образовании. Современная система образования в России. Управление системой образования. Менеджмент качества образования.

Модуль 2. Организация менеджмента в образовании:

Совершенствование рынка образовательных услуг в РФ. Управление инновациями в образовательном учреждении. Основы управления персоналом в образовательной организации. Управление конфликтами в педагогическом коллективе. Управленческая культура

руководителя образовательной организации.

52. Содержание дисциплины: Лекции (4ч.)

Модуль 1. Сущность и понятия менеджмента в образовании (4ч.)

Тема 1. Основы современного менеджмента в образовании (4ч.)

Эволюция управленческой мысли. Методология и ресурсы менеджмента. Процесс (технология) менеджмента в сфере образования. Организация менеджмента. Образовательные организации – объекты менеджмента. Функции менеджмента, технология их реализации. Организационные структуры менеджмента.

Модуль 2. Организация менеджмента в образовании

Процесс (технология) менеджмента в сфере образования. Организация менеджмента. Образовательные организации – объекты менеджмента. Функции менеджмента, технология их реализации. Организационные структуры менеджмента

53. Содержание дисциплины: Практические (6 ч.)

Модуль 1. Сущность и понятия менеджмента в образовании (3 ч.)

Тема 2. Современная система образования в России (3 ч.)

1. Общая характеристика сферы образования.
2. Законодательные основы функционирования сферы образования России.
3. Система образования.
4. Организации, осуществляющие обеспечение образовательной деятельности, оценку качества образования.

5. Образовательная организация, ее структура.

6. Формы создания образовательных организаций.

Модуль 2. Организация менеджмента в образовании (3 ч.)

Тема 7. Основы управления персоналом в образовательной организации (3 ч.)

Охарактеризуйте систему управления персоналом в образовательной организации.

1. Охарактеризуйте основные методы и стили управления педагогическим коллективом.
2. Раскройте сущность трудовых отношений в сфере образования.
3. Раскройте особенности регулирования труда педагогических работников.
4. Обозначьте возможности повышения эффективности деятельности педагогического коллектива через профессиональный рост и личностное развитие педагога.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1 Вопросы и задания для самостоятельной работы

Девятый триместр (58 ч.)

Модуль 1. Сущность и понятия менеджмента в образовании (29ч.)

Вид СРС: *Выполнение компетентностно-ориентированных заданий

Составить программу обследования внутренних сильных и слабых сторон организации.

Вид СРС: *Подготовка письменных работ (эссе, рефератов,

докладов) Написать реферат по одной из тем:

- 1) Школа научного менеджмента: основные идеи и противоречия.
- 2) Принципы научного управления Ф. Тейлора.
- 3) Классическая школа менеджмента: основные идеи и авторы.
- 4) Административные функции управления по А. Файолю.
- 5) Школа человеческих отношений: основные идеи и этапы развития.
- 6) Хотторнские эксперименты Э. Мэйо.
- 7) Концепция производственной демократии Дж. Коула и А. Горца.
- 8) Развитие теории менеджмента в 1950-1970-е годы.
- 9) Системный подход в менеджменте.
- 10) Ситуационный подход в менеджменте.

Модуль 2. Организация менеджмента в образовании (29 ч.)

Вид СРС: *Выполнение компетентностно-ориентированных заданий

1. В ФЗ «Об образовании в РФ» выделить статус, права, обязанности участников

образовательных отношений.

2. По каким критериям проводится лицензирование образовательных организаций? В каких документах эти критерии прописаны?

3. Составить схему «Административное и общественное управление в общеобразовательном учреждении».

4. Используя Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26 августа 2010 г. №761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», разработать «Должностную инструкцию директора образовательной организации», «Должностную инструкцию заместителя директора образовательной организации по учебной работе», «Должностную инструкцию заместителя директора образовательной организации по воспитательной работе».

5. Разработать миссию, стратегические цели и задачи развития образовательной организации.

7. Тематика курсовых работ(проектов)

Курсовые работы (проекты) по дисциплине не предусмотрены.

8. Оценочные средств для промежуточной аттестации

8.1. Компетенции и этапы формирования

Коды компетенций	Этапы формирования		
	Курс, семестр	Форма контроля	Модули (разделы) дисциплины
ОК-7, ОПК-1	Зкурс, Девятый триместр	зачет	Модуль 1: Сущность и понятия менеджмента в образовании.
ОК-7, ОПК-1	Зкурс, Девятый триместр	зачет	Модуль 2: Организация менеджмента в образовании.

Сведения об иных дисциплинах, участвующих в формировании данных компетенций:

Компетенция ОК-7 формируется в процессе изучения дисциплин:

Правоведение. Менеджмент в образовании.

Компетенция ОПК-1 формируется в процессе изучения дисциплин:

Педагогика, Менеджмент в образовании.

8.2. Показатели и критерии оценивания компетенций, шкалы оценивания

В рамках изучаемой дисциплины студент демонстрирует уровни овладения компетенциями:

Повышенный уровень:

знает и понимает теоретическое содержание дисциплины; творчески использует ресурсы (технологии, средства) для решения профессиональных задач; владеет навыками решения практических задач.

Базовый уровень:

знает и понимает теоретическое содержание; в достаточной степени сформированы умения применять на практике и переносить из одной научной области в другую теоретические знания; умения и навыки демонстрируются в учебной и практической деятельности; имеет навыки оценивания собственных достижений; умеет определять проблемы и потребности в конкретной области профессиональной деятельности.

Пороговый уровень:

понимает теоретическое содержание; имеет представление о проблемах, процессах, явлениях; знаком с терминологией, сущностью, характеристиками изучаемых явлений; демонстрирует практические умения применения знаний в конкретных ситуациях профессиональной деятельности.

Уровень ниже порогового:

имеются пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, студент допускает принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не способен продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Уровень сформированности компетенции	Шкала оценивания для промежуточной аттестации		Шкала оценивания по БРС
	Экзамен (дифференцированный зачет)	Зачет	
Повышенный	5 (отлично)	зачтено	90 – 100%
Базовый	4 (хорошо)	зачтено	76 – 89%
Пороговый	3 (удовлетворительно)	зачтено	60 – 75%
Ниже порогового	2 (неудовлетворительно)	незачтено	Ниже 60%

Критерии оценки знаний студентов по дисциплине

Оценка	Показатели
Зачтено	Студент знает: теорию и практику в области менеджмента образования; особенности управления системой образования в России; основы менеджмента образовательных услуг; запросы общества и государства в сфере образовательных услуг; способы принятия управленческих решений; демонстрирует умение: проектировать управленческие решения с последующей их реализацией; организовывать командную работу при реализации управленческих решений; выстраивать конструктивное взаимодействие с потребителями образовательных услуг; проводить маркетинговые исследования; анализировать внутреннюю и внешнюю среду образовательной организации; выявлять потенциальных партнеров образовательного учреждения; владеет навыками работы с документами, регулирующими управленческую деятельность в сфере образования; навыками использования информационно-коммуникационных технологий в управленческой деятельности; методикой проведения
Незачтено	Студент демонстрирует незнание основного содержания дисциплины, обнаруживая существенные пробелы в знаниях учебного материала, допускает принципиальные ошибки в выполнении предлагаемых заданий; затрудняется делать выводы и отвечать на дополнительные вопросы преподавателя.

83. Вопросы, задания текущего контроля

Модуль 1: Сущность и понятия менеджмента в образовании

ОК-7 способностью использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности.

1. В ФЗ «Об образовании в РФ» выделить статус, права, обязанности участников образовательных отношений.

2. Дать характеристику педагогическому персоналу общеобразовательной школы: а) как малой социальной группе; б) как организации; в) как коллективу

3. Охарактеризуйте управленческую структуру образовательной организации. Какими факторами обусловлена данная структура

4. Составить схему «Образовательные организации в системе образования», «Формы и виды образовательных организаций». Определить миссию, видение, цели, задачи современного образования

5. Определить, как изменялись подходы к организации маркетинговой деятельности на протяжении XX в. Каковы причины, влияющие на данные изменения

ОПК-1 готовностью сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности

6. Раскройте суть линейно-функциональной структуры управления образованием

7. Охарактеризуйте компетенции органов государственной власти в области образования

8. Охарактеризуйте компетенции органов власти субъектов Российской Федерации в области образования

9. Охарактеризуйте компетенции органов местного самоуправления в области образования

10. Охарактеризуйте современные подходы к отбору критериев качества образования. Мониторинг образовательных организаций

Модуль 2: Организация менеджмента в образовании

ОК-5 способностью работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия

1. Определить, как изменялись подходы к организации маркетинговой деятельности на протяжении XX в. Каковы причины, влияющие на данные изменения

2. Составить программу исследования регионального рынка услуг в сфере образования. Какие факторы обусловят потребности региона в образовательных услугах образовательной организации

3. Составить анкету для выявления потребностей родителей в образовательных услугах

4. Учитывая особенности маркетинга услуг, разработайте варианты рекламных сообщений, снижающих неосознанность образовательных услуг ДООУ; средства предотвращения непостоянства качества образовательных услуг; меры, решающие проблему несохраняемости услуги (например, в случае пропусков ребенком занятий)

5. Составить схему «Взаимосвязь функций управления и мотивации трудового коллектива»

ОПК-1 готовностью сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности

6. Охарактеризуйте значение имиджа для образовательной организации

7. Раскройте основные понятия инновационного менеджмента

8. Сформулируйте критерии и процедуры анализа и оценки инновационной деятельности образовательного учреждения

9. Охарактеризуйте структуру управления образовательной организации, права и обязанности

10. Сформулируйте определение понятия конфликта и раскройте причины возникновения конфликтов в педагогическом коллективе

84. Вопросы промежуточной аттестации

Девятый триместр (Зачет, ОК-7, ОПК-1)

1. Сформулируйте определение понятия менеджмента.

2. Охарактеризуйте функции и принципы менеджмента, технологии их реализации.

3. Дайте определение методу управления. Какие существуют подходы к классификации методов управления.

4. Раскройте законодательные основы функционирования системы образования в России.

5. Охарактеризуйте систему образования России: понятие, особенности, структуру.

6. Охарактеризуйте организационно-правовые формы образовательных организаций.

7. Раскройте содержание понятия некоммерческая организация и ее отличительные черты. Охарактеризуйте образовательное учреждение как вид некоммерческой организации.
8. Охарактеризуйте типы образовательных учреждений.
9. Охарактеризуйте систему управления образованием в России.
10. Раскройте суть линейно-функциональной структуры управления образованием.
11. Охарактеризуйте компетенции органов государственной власти в области образования.
12. Охарактеризуйте компетенции органов власти субъектов Российской Федерации в области образования.
13. Охарактеризуйте компетенции органов местного самоуправления в области образования.
14. Охарактеризуйте качество образования как педагогическую и управленческую проблему.
15. Охарактеризуйте современные подходы к отбору критериев качества образования. Мониторинг образовательных организаций.
16. Раскройте содержание понятия образовательной услуги и рынка образовательных услуг. Рынок образовательных услуг в РФ.
17. Охарактеризуйте значение имиджа для образовательной организации.
18. Раскройте основные понятия инновационного менеджмента.
19. Охарактеризуйте виды и цели инноваций.
20. Раскройте содержание управления инновационной деятельностью.
21. Сформулируйте критерии и процедуры анализа и оценки инновационной деятельности образовательного учреждения.
22. Раскройте содержание управленческой деятельности в образовательной организации, цели и задачи.
23. Охарактеризуйте методы и стили управления педагогическим коллективом.
24. Охарактеризуйте структуру управления образовательной организации, права и обязанности.
25. Охарактеризуйте своеобразие педагогического труда с экономической точки зрения.
26. Охарактеризуйте рабочее время как единицу измерения педагогического труда.
27. Раскройте суть новой системы оплаты труда в образовательных учреждениях.
28. Охарактеризуйте систему экономического стимулирования педагогических работников.
29. Сформулируйте основные положения перехода на эффективный контракт в региональной системе образования.
30. Раскройте алгоритм действий руководителя по переходу на эффективный контракт.
31. Раскройте содержание маркетинговой деятельности в образовании, субъекты, объекты и стратегическое планирование.
32. Раскройте суть анализа маркетинговой среды.
33. Охарактеризуйте сегментирование рынка и анализ потребления образовательных услуг.
34. Раскройте содержание деятельности по продвижению образовательных услуг.
35. Сформулируйте основные критерии оценки эффективности деятельности образовательной организации. Рейтинги образовательных организаций.
36. Сформулируйте определение понятия конфликта и раскройте причины возникновения конфликтов в педагогическом коллективе.
37. Охарактеризуйте методы предотвращения конфликтов.
38. Охарактеризуйте модели управленческого поведения в конфликтной ситуации.
39. Охарактеризуйте пути методы предупреждения и разрешения конфликтов в педагогическом коллективе.
40. Сформулируйте требования к личностным качествам руководителя образовательного учреждения.
41. Охарактеризуйте методы и стили управления педагогическим коллективом.

42. Раскройте содержание понятия управленческая культура.

85. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Зачет позволяет оценить сформированность компетенций, теоретическую подготовку студента, его способность к творческому мышлению, готовность к практической деятельности, приобретенные навыки самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и применять их при решении практических задач.

При балльно-рейтинговом контроле знаний итоговая оценка выставляется с учетом набранной суммы баллов.

Собеседование (устный ответ) на зачете

Для оценки сформированности компетенции посредством собеседования (устного ответа) студенту предварительно предлагается перечень вопросов или комплексных заданий, предполагающих умение ориентироваться в проблеме, знание теоретического материала, умения применять его в практической профессиональной деятельности, владение навыками и приемами выполнения практических заданий.

При оценке достижений студентов необходимо обращать особое внимание на:

- усвоение программного материала;
- умение излагать программный материал научным языком;
- умение связывать теорию с практикой;
- умение отвечать на видоизмененное задание;
- владение навыками поиска, систематизации необходимых источников литературы по изучаемой проблеме;
- умение обосновывать принятые решения;
- владение навыками и приемами выполнения практических заданий;
- умение подкреплять ответ иллюстративным материалом.

Тесты

При определении уровня достижений студентов с помощью тестового контроля необходимо обращать особое внимание на следующее:

- оценивается полностью правильный ответ;
- преподавателем должна быть определена максимальная оценка за тест, включающий определенное количество вопросов;
- преподавателем может быть определена максимальная оценка за один вопрос теста;
- по вопросам, предусматривающим множественный выбор правильных ответов, оценка определяется исходя из максимальной оценки за один вопрос теста.

Письменная контрольная работа

Виды контрольных работ: аудиторные, домашние, текущие, экзаменационные, письменные, графические, практические, фронтальные, индивидуальные.

Система заданий письменных контрольных работ должна:

- выявлять знания студентов по определенной дисциплине (разделу дисциплины);
- выявлять понимание сущности изучаемых предметов и явлений, их закономерностей;
- выявлять умение самостоятельно делать выводы и обобщения;
- творчески использовать знания и навыки.

Требования к контрольной работе по тематическому содержанию соответствуют устному ответу.

Также контрольные работы могут включать перечень практических заданий.

Контекстная учебная задача, проблемная ситуация, ситуационная задача, кейсовое задание

При определении уровня достижений студентов при решении учебных практических задач необходимо обращать особое внимание на следующее:

- способность определять и принимать цели учебной задачи, самостоятельно и творчески планировать ее решение как в типичной, так и в нестандартной ситуации;
- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы;
- точное использование научной терминологии, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы и задания;
- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в

постановке и решении учебных задач;

- грамотное использование основной и дополнительной литературы;
- умение использовать современные информационные технологии для решения учебных задач, использовать научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических, лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий.

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Бурляева, О. В. Менеджмент в образовании : учебное пособие / О. В. Бурляева, Н. Р. Куркина, Л. В. Стародубцева; Мордовский государственный педагогический институт. - Саранск, 2019. - 1 электронный оптический диск. - ISBN 978-5-8156-1089-7 : 50 р. - Текст электронный. <http://library.mordgpi.ru/ProtectedView/Book/ViewBook/1328>
2. Курочкин, В.Н. Финансовый менеджмент в отрасли образования : учебное пособие / В.Н. Курочкин. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 473 с. : ил., схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-0442-7 ; То же [Электронный ресурс]. - UR <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272961>
3. Литвиненко, Н. В. Основы управления образовательными системами [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.В. Литвиненко. — Оренбург : ОГПУ, 2016. — 100 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/80987>
4. Менеджмент в образовании : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / С. Ю. Трапицын [и др.] ; под редакцией С. Ю. Трапицына. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 413 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00364-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/433372>

Дополнительная литература

1. Мандель, Б. Р. Инновационные процессы в образовании и педагогическая инноватика [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Б. Р. Мандель. — Москва, Берлин : Директ-Медиа, 2017. — 342 с. — URL : https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=455509
2. Чернопятков, А. М. Маркетинг в образовании= Marketing in education [Электронны ресурс] : учеб.-метод. пособие / А.М. Чернопятков. — М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. — 278 с. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482564>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <http://www.edu.ru> - Федеральный портал «Российское образование»
2. <https://www.menobr.ru/> - Менеджер образования

11. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины (модуля)

При освоении материала дисциплины необходимо:

- спланировать и распределить время, необходимое для изучения дисциплины;
- конкретизировать для себя план изучения материала;
- ознакомиться с объемом и характером внеаудиторной самостоятельной работы для полноценного освоения каждой из тем дисциплины.

Сценарий изучения курса:

- проработайте каждую тему по предлагаемому ниже алгоритму действий;
- регулярно выполняйте задания для самостоятельной работы, своевременно отчитывайтесь преподавателю об их выполнении;
- изучив весь материал, проверьте свой уровень усвоения содержания дисциплины и готовность к сдаче зачета/экзамена, выполнив задания и ответив самостоятельно на примерные вопросы для промежуточной аттестации.

Алгоритм работы над каждой темой:

- изучите содержание темы вначале по лекционному материалу, а затем по другим источникам;
- прочитайте дополнительную литературу из списка, предложенного преподавателем;
- выпишите в тетрадь основные понятия и категории по теме, используя лекционный материал или словари, что поможет быстро повторить материал при подготовке к промежуточной

аттестации;

- составьте краткий план ответа по каждому вопросу, выносимому на обсуждение на аудиторном занятии;
- повторите определения терминов, относящихся к теме;
- продумайте примеры и иллюстрации к обсуждению вопросов по изучаемой теме;
- подберите цитаты ученых, общественных деятелей, публицистов, уместные с точки зрения обсуждаемой проблемы;

– продумывайте высказывания по темам, предложенным к аудиторным занятиям.

Рекомендации по работе с литературой:

- ознакомьтесь с аннотациями к рекомендованной литературе и определите основной метод изложения материала того или иного источника;
- составьте собственные аннотации к другим источникам, что поможет при подготовке рефератов, текстов речей, при подготовке к промежуточной аттестации;
- выберите те источники, которые наиболее подходят для изучения конкретной темы;
- проработайте содержание источника, сформулируйте собственную точку зрения на проблему с опорой на полученную информацию.

12 Перечень информационных технологий

Реализация учебной программы обеспечивается доступом каждого студента к информационным ресурсам – электронной библиотеке и сетевым ресурсам Интернет. Для использования ИКТ в учебном процессе используется программное обеспечение, позволяющее осуществлять поиск, хранение, систематизацию, анализ и презентацию информации, экспорт информации на цифровые носители, организацию взаимодействия в реальной и виртуальной образовательной среде.

Индивидуальные результаты освоения дисциплины студентами фиксируются в электронной информационно-образовательной среде университета.

12.1 Перечень программного обеспечения ЗАПОЛНЯЕТСЯ ПО СВЕДЕНИЯМ

1. Microsoft Windows 7 Pro
2. Microsoft Office Professional Plus 2010
3. 1С: Университет ПРОФ

12.2 Перечень информационных справочных систем (обновление выполняется еженедельно)

1. Информационно-правовая система «ГАРАНТ» (<http://www.garant.ru>)
2. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru>)

12.3 Перечень современных профессиональных баз данных

- 1 Профессиональная база данных «Открытые данные Министерства образования и науки РФ» (<http://xn----8sblcdzzacvuc0jbg.xn--80abucjiibhv9a.xn--p1ai/opendata/>)
- 2 Электронная библиотечная система Znanium.com(<http://znanium.com/>)
3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам (<http://window.edu.ru>)

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)

Для проведения аудиторных занятий необходим стандартный набор специализированной учебной мебели и учебного оборудования, а также мультимедийное оборудование для демонстрации презентаций на лекциях. Для проведения практических занятий, а также организации самостоятельной работы студентов необходим компьютерный класс с рабочими местами, обеспечивающими выход в Интернет.

Индивидуальные результаты освоения дисциплины фиксируются в электронной информационно-образовательной среде университета.

Реализация учебной программы обеспечивается доступом каждого студента к информационным ресурсам – электронной библиотеке и сетевым ресурсам Интернет. Для использования ИКТ в учебном процессе необходимо наличие программного обеспечения, позволяющего осуществлять поиск информации в сети Интернет, систематизацию, анализ и презентацию информации, экспорт информации на цифровые носители.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения

Основное оборудование:

Наборы демонстрационного оборудования: автоматизированное рабочее место в составе (персональный компьютер, проектор, экран)

Учебно-наглядные пособия:

Презентации

Помещение для самостоятельной работы.

Основное оборудование:

Автоматизированное рабочее место в составе (компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета), многофункциональное устройство.

Учебно-наглядные пособия:

Презентации.

Помещение для самостоятельной работы.

Читальный зал.

Помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Основное оборудование:

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (компьютер 10 шт., проектор с экраном, многофункциональное устройство, принтер).

Учебно-наглядные пособия:

Учебники и учебно-методические пособия, периодические издания, справочная литература.

Стенды с тематическими выставками.

Помещение для самостоятельной работы.

Читальный зал электронных ресурсов.

Помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Основное оборудование:

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (компьютер 12 шт., мультимедийный проектор, многофункциональное устройство, принтер).

Учебно-наглядные пособия:

Презентации.

Электронные диски с учебными и учебно-методическими пособиями.